

Esiti degli studenti	Priorità	Traguardo	RISULTATI PRIMO ANNO	RISULTATI SECONDO ANNO	RISULTATI TERZO ANNO
<b>RISULTATI SCOLASTICI</b>	//	//	//	//	//
<b>RISULTATI NELLE PROVE STANDARDIZZATE NAZIONALI</b>	//	//	//	//	//
<b>COMPETENZE CHIAVE E DI CITTADINANZA</b>	Maggiore diffusione delle nuove tecnologie nella pratica didattica.	Migliorare le competenze digitali degli alunni per favorirne l'autonomia nel metodo di studio.	Formazione di un animatore digitale interno all'I.C.	Formazione interna del personale docente	Ulteriore formazione interna del personale docente
	Iniziativa di aggiornamento (con personale esterno o interno) per il personale docente sull'utilizzo delle nuove tecnologie nella didattica.	Migliorare le competenze digitali dei docenti per favorire l'adozione di strategie didattiche inclusive e motivanti.	Introdurre il coding in alcune classi/sezioni dell'I.C.	Ampliamento del coding in tutte le classi.	Applicazione sistematica delle nuove tecnologie nella pratica didattica
	Iniziare una riflessione strutturata, nell'ambito dei dipartimenti disciplinari, orizzontali e verticali, sulla didattica per competenze.	Giungere ad una definizione più completa del curricolo d'Istituto, che ricomprenda le competenze chiave per l'apprendimento permanente.	Aggiornamento sulla didattica per competenze.	Aggiornamento sulla valutazione per competenze. Confronto in dipartimento verticale sulle competenze disciplinari e trasversali	Nuovo regolamento d'Istituto per la valutazione delle competenze.
	Progettare per competenze, individuando traguardi di competenza, risultati attesi, evidenze accettabili ed infine le esperienze di apprendimento.	Uscire da un'impostazione tarata solo sui contenuti disciplinari per una didattica più pregnante ed una valutazione 'formativa e orientativa'.			
<b>RISULTATI A DISTANZA</b>	Monitorare gli esiti degli alunni nel passaggio fra ordini di scuola intensificando il confronto tra docenti sui singoli alunni e le criticità emerse.	Scongiorare il calo degli esiti degli studenti o l'insuccesso scolastico nei momenti di passaggio fra gradi di scuola.	Formalizzare schede di passaggio contenenti informazioni essenziali relativamente alle competenze di ciascun alunno (disciplinari e trasversali) e facendo riferimento ai punti di forza. Monitoraggio, a campione, degli esiti degli alunni iscritti	Momenti di incontro formalizzati tra ordini di scuola (es. cdc allargati tra Primaria/I Grado) in modo da acquisire maggiori elementi valutativi ed iniziare un proficuo scambio di informazioni utili a personalizzare i percorsi di apprendimento/valutazione dei singoli alunni;	Revisione del percorso di Orientamento all'interno della scuola secondaria di I grado, incluso il documento riportante il Consiglio Orientativo.

			al primo anno della scuola secondaria di secondo grado.		
--	--	--	---	--	--

AREE DI PROCESSO	Obiettivi di processo	PRIORITÀ				
		1	2	3	4	5
		Maggiore diffusione delle nuove tecnologie nella pratica didattica.	Iniziative di aggiornamento (con personale esterno o interno) per il personale docente sull'utilizzo delle nuove tecnologie nella didattica.	Iniziare una riflessione strutturata, nell'ambito dei dipartimenti disciplinari, orizzontali e verticali, sulla didattica per competenze.	Progettare per competenze, individuando traguardi di competenza, risultati attesi, evidenze accettabili ed infine le esperienze di apprendimento.	Monitorare gli esiti degli alunni nel passaggio fra ordini di scuola intensificando il confronto tra docenti sui singoli alunni e le criticità emerse.
<b>CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE</b>	Migliorare il monitoraggio della progettualità d'Istituto attraverso l'elaborazione di strumenti di analisi e valutazione.				X	
<b>AMBIENTE DI APPRENDIMENTO</b>	Compatibilmente con le risorse finanziarie a disposizione, ampliare la dotazione tecnologica e strumentale a favore delle attività laboratoriali.	X	X			
<b>CONTINUITA' E ORIENTAMENTO</b>	Creare strumenti di monitoraggio dei risultati a distanza degli studenti (all'interno del primo ciclo e nella scuola secondaria di I grado).			X		X
	Definire le competenze in uscita e in entrata tra la scuola primaria e secondaria e tra l'infanzia e la primaria.			X	X	X
	Intensificare il confronto sugli alunni tra insegnanti dei diversi ordini di scuola dell'I.C.			X	X	X
<b>SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE</b>	Elaborare una rilevazione delle esigenze formative di ciascuno, per meglio calibrare gli interventi formativi.	X	X			X
	Elaborare una rilevazione delle competenze di ciascuno, per valorizzarle e metterle a disposizione	X	X			X

	della scuola.					
	Mettere a disposizione del personale spazi virtuali comuni per lo scambio e la condivisione dei materiali.	X	X			
	Investire nella formazione del personale (docente e ATA, anche con autoformazione) sulle nuove tecnologie, per la didattica e l'innovazione.	X	X			

## PIANIFICAZIONE E MONITORAGGIO DEI PROCESSI

<b>PRIORITÀ 1 e 2</b>				<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>MAGGIORE DIFFUSIONE DELLE NUOVE TECNOLOGIE NELLA PRATICA DIDATTICA</b></li> <li>• <b>INIZIATIVE DI AGGIORNAMENTO (CON PERSONALE ESTERNO O INTERNO) PER IL PERSONALE DOCENTE SULL'UTILIZZO DELLE NUOVE TECNOLOGIE NELLA DIDATTICA.</b></li> </ul>		
<p>N. B.: vengono accorpate le due priorità in quanto molto affini: le aree e gli obiettivi di processo sono infatti i medesimi; le azioni di miglioramento previste sono finalizzate al raggiungimento degli stessi obiettivi di processo ed in linea con le stesse priorità.</p>						
AREE DI PROCESSO				<ul style="list-style-type: none"> <li>• AMBIENTE DI APPRENDIMENTO</li> <li>• SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE</li> </ul>		
OBIETTIVI DI PROCESSO				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compatibilmente con le risorse finanziarie a disposizione, ampliare la dotazione tecnologica e strumentale a favore delle attività laboratoriali.</li> <li>• Elaborare una rilevazione delle esigenze formative di ciascuno, per meglio calibrare gli interventi formativi.</li> <li>• Elaborare una rilevazione delle competenze di ciascuno, per valorizzarle e metterle a disposizione della scuola.</li> <li>• Mettere a disposizione del personale spazi virtuali comuni per lo scambio e la condivisione dei materiali.</li> <li>• Investire nella formazione del personale (docente e ATA, anche con autoformazione) sulle nuove tecnologie, per la didattica e l'innovazione.</li> <li>• Migliorare il monitoraggio della progettualità d'Istituto attraverso l'elaborazione di strumenti di analisi e valutazione.</li> </ul>		
<b>PIANIFICAZIONE</b>				<b>MONITORAGGIO</b>		
Risultati attesi per ciascuna azione	Azioni previste	Soggetti responsabili dell'attuazione	Termine previsto di conclusione	Adegamenti effettuati in itinere (eventuali)	Azione realizzata entro il termine stabilito	Risultati effettivamente raggiunti per ciascuna azione
<b>PRIMO ANNO</b>						
<b>FORMAZIONE DI UN ANIMATORE DIGITALE INTERNO ALL'I.C.</b>	Individuazione della figura dell'animatore digitale interna all'Istituto	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DS</li> </ul>	Giugno 2017			
	Formazione dell'animatore digitale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• USR ER</li> <li>• DS</li> <li>• ANIMATORE DIGITALE</li> </ul>	Agosto 2017			
<b>INTRODURRE IL CODING IN ALCUNE CLASSI/SEZIONI DELL'I.C.</b>	Scuola Primaria: almeno 5 classi sperimentano attività di coding per almeno 1 modulo didattico per l'a.s.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• USR ER (prog. Robocoop e PNSD)</li> <li>• ANIMATORE DIGITALE</li> </ul>	Giugno 2017			
	Sc. I Grado: almeno 4 classi sperimentano attività di coding per almeno 1 modulo didattico per l'a.s.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Docenti delle classi coinvolte</li> <li>• DS</li> </ul>	Giugno 2017			

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• DSGA</li> </ul>				
<b>SECONDO ANNO</b>						
<b>FORMAZIONE INTERNA DEL PERSONALE DOCENTE</b>	Almeno un corso di aggiornamento/informazione sull'utilizzo delle nuove tecnologie applicate alla didattica per TUTTO il personale docente, effettuato da parte dell'animatore digitale o altra figura competente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ANIMATORE DIGITALE</li> <li>• PERSONALE DOCENTE</li> <li>• DS</li> <li>• DSGA</li> </ul>	Giugno 2018			
<b>AMPLIAMENTO DEL CODING IN TUTTE LE CLASSI</b>	Scuola Infanzia: avvio di sperimentazione di attività di coding per almeno un gruppo di bambini di 5 anni (eventualmente innestato sul progetto di continuità)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• USR ER</li> <li>• ANIMATORE DIGITALE</li> <li>• Docenti delle classi coinvolte</li> <li>• DS</li> <li>• DSGA</li> </ul>	Giugno 2018			
	Scuola Primaria: almeno 10 classi sperimentano attività di coding per almeno 1 modulo didattico per l'a.s.					
	Sc. I Grado: almeno 8 classi sperimentano attività di coding per almeno 1 modulo didattico per l'a.s.					
<b>TERZO ANNO</b>						
<b>ULTERIORE FORMAZIONE INTERNA DEL PERSONALE DOCENTE</b>	Almeno un corso di aggiornamento/informazione sull'utilizzo delle nuove tecnologie applicate alla didattica per TUTTO il personale docente, effettuato da parte dell'animatore digitale o altra figura competente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ANIMATORE DIGITALE</li> <li>• PERSONALE DOCENTE</li> <li>• DS</li> <li>• DSGA</li> </ul>	Giugno 2019			
<b>APPLICAZIONE SISTEMATICA DELLE NUOVE TECNOLOGIE NELLA PRATICA DIDATTICA</b>	Compatibilmente con la dotazione tecnologica e strumentale a disposizione, tutti i docenti di Scuola Primaria e Sec. I Grado sperimentano moduli e pratiche didattiche ( <b>documentandoli</b> ) avvalendosi delle nuove tecnologie.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• USR ER</li> <li>• ANIMATORE DIGITALE</li> <li>• Docenti delle classi coinvolte</li> <li>• DS</li> <li>• DSGA</li> </ul>	Giugno 2019			
	Scuola Infanzia: attività didattiche con l'utilizzo delle nuove tecnologie per i bambini di 5 anni (eventualmente innestato sul progetto di continuità)					

<b>PRIORITÀ 3 e 4</b> N. B.: le due priorità vengono accorpate in quanto molto affini: le aree e gli obiettivi di processo sono infatti in parte coincidenti; le azioni di miglioramento previste sono finalizzate al raggiungimento degli stessi obiettivi di processo ed in linea con le stesse priorità.		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>INIZIARE UNA RIFLESSIONE STRUTTURATA, NELL'AMBITO DEI DIPARTIMENTI DISCIPLINARI, ORIZZONTALI E VERTICALI, SULLA DIDATTICA PER COMPETENZE.</b></li> <li>• <b>PROGETTARE PER COMPETENZE, INDIVIDUANDO TRAGUARDI DI COMPETENZA, RISULTATI ATTESI, EVIDENZE ACCETTABILI ED INFINE LE ESPERIENZE DI APPRENDIMENTO.</b></li> </ul>				
AREE DI PROCESSO		<ul style="list-style-type: none"> <li>• CONTINUITA' E ORIENTAMENTO</li> <li>• CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE</li> </ul>				
OBIETTIVI DI PROCESSO		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Creare strumenti di monitoraggio dei risultati a distanza degli studenti (all'interno del primo ciclo e nella scuola secondaria di I grado).</li> <li>• Definire le competenze in uscita e in entrata tra la scuola primaria e secondaria e tra l'infanzia e la primaria.</li> <li>• Intensificare il confronto sugli alunni tra insegnanti dei diversi ordini di scuola dell'I.C.</li> <li>• Migliorare il monitoraggio della progettualità d'Istituto attraverso l'elaborazione di strumenti di analisi e valutazione.</li> <li>• Definire le competenze in uscita e in entrata tra la scuola primaria e secondaria e tra l'infanzia e la primaria.</li> <li>• Intensificare il confronto sugli alunni tra insegnanti dei diversi ordini di scuola dell'I.C.</li> </ul>				
<b>PIANIFICAZIONE</b>				<b>MONITORAGGIO</b>		
Risultati attesi per ciascuna azione	Azioni previste	Soggetti responsabili dell'attuazione	Termine previsto di conclusione	Adeguamenti effettuati in itinere (eventuali)	Azione realizzata entro il termine stabilito	Risultati effettivamente raggiunti per ciascuna azione
<b>PRIMO ANNO</b>						
<b>AGGIORNAMENTO SULLA DIDATTICA PER COMPETENZE.</b>	Tutti i docenti sono coinvolti in un percorso capillare di formazione-azione sulla <b>didattica</b> per competenze.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PERSONALE DOCENTE</li> <li>• DS</li> <li>• DSGA</li> </ul>	Giugno 2017			
<b>SECONDO ANNO</b>						
<b>AGGIORNAMENTO SULLA VALUTAZIONE PER COMPETENZE.</b>	Tutti i docenti sono coinvolti in un percorso capillare di formazione-azione sulla <b>didattica e valutazione</b> per competenze.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PERSONALE DOCENTE</li> <li>• DS</li> <li>• DSGA</li> </ul>	Giugno 2018			
<b>CONFRONTO IN DIPARTIMENTO VERTICALE SULLE COMPETENZE DISCIPLINARI E TRASVERSALI</b>	Revisione del curricolo d'Istituto per competenze, con particolare riguardo a quelle trasversali.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DIPARTIMENTI VERTICALI</li> </ul>	Agosto 2018			
<b>TERZO ANNO</b>						
<b>NUOVO REGOLAMENTO PER LA VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE.</b>	Scuola Primaria e Sec. I Grado: revisione dei descrittori ed indicatori di valutazione delle competenze disciplinari, trasversali e di	<ul style="list-style-type: none"> <li>• COMMISSIONI DI LAVORO</li> <li>• COLLEGIO DEI DOCENTI</li> </ul>	Agosto 2019			

	comportamento.					
--	----------------	--	--	--	--	--

<b>PRIORITÀ 5</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>MONITORARE GLI ESITI DEGLI ALUNNI NEL PASSAGGIO FRA ORDINI DI SCUOLA INTENSIFICANDO IL CONFRONTO TRA DOCENTI SUI SINGOLI ALUNNI E LE CRITICITÀ EMERSE.</b></li> </ul>					
AREE DI PROCESSO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CONTINUITA' E ORIENTAMENTO</li> <li>• SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE</li> </ul>					
OBIETTIVI DI PROCESSO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Creare strumenti di monitoraggio dei risultati a distanza degli studenti (all'interno del primo ciclo e nella scuola secondaria di I grado).</li> <li>• Definire le competenze in uscita e in entrata tra la scuola primaria e secondaria e tra l'infanzia e la primaria.</li> <li>• Intensificare il confronto sugli alunni tra insegnanti dei diversi ordini di scuola dell'I.C.</li> <li>• Elaborare una rilevazione delle esigenze formative di ciascuno, per meglio calibrare gli interventi formativi.</li> <li>• Elaborare una rilevazione delle competenze di ciascuno, per valorizzarle e metterle a disposizione della scuola.</li> </ul>					
<b>PIANIFICAZIONE</b>				<b>MONITORAGGIO</b>		
Risultati attesi per ciascuna azione	Azioni previste	Soggetti responsabili dell'attuazione	Termine previsto di conclusione	Adeguamenti effettuati in itinere (eventuali)	Azione realizzata entro il termine stabilito	Risultati effettivamente raggiunti per ciascuna azione
<b>PRIMO ANNO</b>						
<b>FORMALIZZARE SCHEDE DI PASSAGGIO CONTENENTI INFORMAZIONI ESSENZIALI RELATIVAMENTE ALLE COMPETENZE DI CIASCUN ALUNNO (DISCIPLINARI E TRASVERSALI) E FACENDO RIFERIMENTO AI PUNTI DI FORZA.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rielaborazione delle schede informative di passaggio fra ordini di scuola dell'Istituto Comprensivo con attenzione alla descrizione delle competenze, disciplinari e trasversali, acquisite dal singolo alunno.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- FUNZIONI STRUMENTALI AREA CONTINUITÀ e INCLUSIONE</li> <li>- DIPARTIMENTI VERTICALI</li> <li>- COLLEGIO DEI DOCENTI</li> </ul>	Aprile 2017			
<b>MONITORAGGIO, A CAMPIONE, DEGLI ESITI DEGLI ALUNNI ISCRITTI AL PRIMO ANNO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborazione di griglie da sottoporre, a campione, ai docenti delle scuole secondarie di II grado ricevuti alunni provenienti dall'I.C.</li> <li>- Analisi dei dati provenienti dai monitoraggi prodotti dall'Istituto e dal Miur per l'autovalutazione</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- FUNZIONI STRUMENTALI AREA CONTINUITÀ</li> <li>- COLLEGIO DEI DOCENTI</li> <li>- SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO COINVOLTE</li> </ul>	Agosto 2017			
<b>SECONDO ANNO</b>						
<b>MOMENTI DI INCONTRO FORMALIZZATI TRA ORDINI DI SCUOLA (ES. CDC ALLARGATI TRA PRIMARIA/I GRADO) IN MODO DA ACQUISIRE MAGGIORI ELEMENTI VALUTATIVI ED INIZIARE UN PROFICUO SCAMBIO DI INFORMAZIONI UTILI A PERSONALIZZARE I PERCORSI DI</b>	<b>INFANZIA-PRIMARIA:</b> INCONTRI COLLEGIALI di scambio di informazioni sugli alunni in ingresso: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>I Incontro informativo:</b> prima dell'inizio delle lezioni coi futuri docenti di classe I;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- DOCENTI CLASSI PONTE</li> <li>- DS e COLLABORATORI DS</li> <li>- FUNZIONI STRUMENTALI AREA</li> </ul>	Dicembre 2018			

APPRENDIMENTO/VALUTAZIONE DEI SINGOLI ALUNNI	- Il <b>Incontro valutativo</b> : ad a.s. iniziato (ottobre/novembre) dei docenti di classe I Primaria con gli ex docenti di Scuola dell'Infanzia.	CONTINUITÀ e INCLUSIONE				
	<b>PRIMARIA-I GRADO:</b> INCONTRI COLLEGIALI Primaria/I Grado di scambio di informazioni sugli alunni in ingresso ad a.s. scolastico iniziato		Dicembre 2018			
<b>TERZO ANNO</b>						
REVISIONE DEL PERCORSO DI ORIENTAMENTO ALL'INTERNO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO, INCLUSO IL DOCUMENTO RIPORTANTE IL CONSIGLIO ORIENTATIVO	Formazione specifica sulla didattica orientativa per tutto il personale docente di scuola secondaria di I grado	- PERSONALE DOCENTE SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	Giugno 2019			
	Revisione del modello di consiglio orientativo	- FUNZIONI STRUMENTALI AREA ORIENTAMENTO e INCLUSIONE	Agosto 2019			
	Formalizzazione di un progetto triennale di Istituto di Orientamento per la scuola secondaria di I Grado	- CDC - DIPARTIMENTI DISCIPLINARI - COLLEGIO DEI DOCENTI	Agosto 2019			